

LAPORAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK
PPID PEMBANTU
DINAS PARIWISATA KABUPATEN SEMARANG
s.d BULAN FEBRUARI TAHUN 2019

A. LATAR BELAKANG

Dalam Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 Pasal 28F disebutkan bahwa Setiap orang berhak untuk berkomunikasi dan memperoleh informasi untuk mengembangkan pribadi dan lingkungan sosialnya, serta berhak untuk mencari, memperoleh, memiliki, menyimpan, mengolah, dan menyampaikan informasi dengan menggunakan segala jenis saluran yang tersedia.

Untuk memberikan jaminan terhadap semua orang dalam memperoleh Informasi, maka ditetapkan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik yang mulai berlaku efektif pada 30 April 2010. Undang-undang ini sangat penting artinya,, mengingat hak untuk memperoleh Informasi merupakan hak asasi manusia sebagai salah satu wujud dari kehidupan berbangsa dan bernegara yang demokratis.

Keberadaan Undang-undang tentang Keterbukaan Informasi Publik juga sangat penting sebagai landasan hukum yang berkaitan dengan (1) hak setiap orang untuk memperoleh Informasi; (2) kewajiban Badan Publik menyediakan dan melayani permintaan Informasi secara cepat, tepat waktu, biaya ringan/proporsional, dan cara sederhana; (3) pengecualian bersifat ketat dan terbatas; (4) kewajiban Badan Publik untuk membenahi sistem dokumentasi dan pelayanan informasi

Dengan Undang – undang Keterbukaan Informasi Publik, diharapkan dapat merubah budaya tertutupan (*culture of secrecy*) menjadi budaya yang terbuka. Dengan keterbukaan juga dapat menghilangkan berbagai kemungkinan tindak “penyelewengan” yang terjadi karena berada di

wilayah yang “tertutup”. Hak masyarakat untuk tahu juga di tempatkan di tempat yang terhormat sebagai bagian dari control public

Sebagai tindaklanjut dari Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik ini, ditetapkan Peraturan Bupati Semarang Nomor 63 Tahun 2011 tentang Tatakerja Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Semarang.

B. DASAR HUKUM

- a. Undang-undang Dasar 1945
- b. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
- c. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 61 tahun 2010 tentang Pelaksanaan UU No.14 Tahun 2008;
- e. Peraturan Bupati Semarang Nomor 63 Tahun 2011 tentang Tatakerja Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Semarang

C. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

1. Kelembagaan DINAS PARIWISATA

Dinas Pariwisata merupakan salah satu OPD (Organisasi Perangkat Daerah) yang ada di Kabupaten Semarang mempunyai tugas pokok melaksanakan Urusan Pemerintahan Daerah di Bidang Pariwisata.

Adapun fungsi Dinas Pariwisata adalah :

- a. perumusan kebijakan dibidang destinasi pariwisata;
- b. perumusan kebijakan dibidang pemasaran pariwisata;
- c. perumusan kebijakan dibidang pengembangan ekonomi kreatif melalui pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual (HaKI);
- d. perumusan kebijakan dibidang pengembangan sumber daya pariwisata dan ekonomi kreatif;
- e. pelaksanaan kegiatan lain yang diberikan oleh Bupati.

Rincian tugas :

- a. merumuskan program kerja dan nggaran Dinas Pariwisata;
- b. merumuskan kebijakan dibidang Pariwisata;
- c. menetapkan kebijakan teknis dibidang Pariwisata;
- d. melaksanakan penerapan dan pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SDM) sesuai bidangnya;
- e. menyelenggarakan kesekretariatan Dinas;
- f. membagi tugas kepada bawahan sesuai dengan bidang tugasnya dan mengarahkan pelaksanaan kegiatan operasional Dinas;
- g. melaksanakan koordinasi dengan instansi terkait agar diperoleh hasil kerja yang optimal;
- h. menyelenggarakan kegiatan, pengaturan, pembinaan, pengawasan dan pengendalian dibidang Pariwisata;
- i. menyelenggarakan pengelolaan Unit Pelaksana Teknis Dinas;
- j. melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan Dinas;;
- k. menyampaikan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan Dinas;
- l. menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan guna kelancaran pelaksanaan kegiatan; dan
- m. melaksanakan tugas kedinasan lain berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Lokasi Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang terletak di jalan Diponegoro nomor 202 Ungaran, Telephone : (024) 6921424 Fax : (024) 6921463 Kode Pos 50519 Kelurahan Gedanganak Kecamatan Ungaran Barat.

PETA LOKASI DINAS PARIWISATA



VISI :

Visi Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang adalah sebagai berikut :

“ Terciptanya Sumber Daya dan Pariwisata yang berdaya saing “

Makna dari visi tersebut diatas mempunyai unsur-unsur sebagai berikut :

Sumber Daya dan Pariwisata yang berdaya saing adalah Pariwisata yang menjadi daerah tujuan wisata dan mampu menarik wisatawan dengan keunikan daya tarik yang dimiliki, berfungsi untuk menjadi distributor wisatawan bagi destinasi pariwisata lainnya serta dapat bersinergi dengan baik. Dalam konteks internal dan eksternal pariwisata berdaya saing dikembangkan dengan berlandaskan pada beberapa konsep, yakni konsep pembangunan pariwisata berbasis masyarakat (community based tourism), pariwisata berbasis budaya, pariwisata berwawasan lingkungan, pariwisata yang berorientasi kepada ekonomi kreatif-kerakyatan dan pariwisata yang siap untuk disajikan kepada wisatawan.

Untuk mewujudkan Visi Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang terdapat 2 (dua) Misi yang dirumuskan sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia, alam, buatan dan budaya;
2. Meningkatkan kapasitas promosi pariwisata Kabupaten Semarang kepada wisatawan secara efektif, efisien, inovatif dan kreatif serta meningkatkan kerja sama dengan pihak ketiga;

A. TUJUAN

Berdasarkan visi dan misi tersebut di atas, pembangunan Pariwisata Kabupaten Semarang mempunyai tujuan sebagai berikut :

1. Mengembangkan kualitas Sumber Daya Manusia pada Dinas Pariwisata melalui berbagai strategi dan program peningkatan kompetensi untuk menuju profesionalitas.
2. Meningkatkan prestasi dan daya saing sektor Pariwisata.
3. Meningkatkan pemahaman dan peran serta Stakeholder mengenai kepariwisataan.
4. Meningkatkan upaya pengembangan Pariwisata yang berorientasi pada pemberdayaan ekonomi kreatif kerakyatan dengan memperluas kesempatan kerja di sektor Pariwisata, sehingga mampu mengurangi pengangguran dengan menekankan pada aspek kreativitas.

5. Meningkatkan kemitraan dan partisipasi seluruh elemen pemangku kepentingan (*stakeholder*) Pariwisata.

B. SASARAN STRATEGIS

Berikut ini adalah sasaran strategis yang hendak dicapai untuk mewujudkan Misi dan Visi Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang :

1. Terwujudnya sumber daya manusia dan aparatur yang legislatif mengenai kepariwisataan;
2. Terwujudnya pembangunan Pariwisata yang dapat mendukung pengembangan perekonomian wilayah melalui peningkatan Pendapatan Asli Daerah (PAD) serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat;
3. Terwujudnya atraksi, aksesibilitas, aktivitas dan amenitas pariwisata berkualitas yang mampu memberikan pengalaman perjalanan kepada wisatawan dan dapat menciptakan kepuasan wisatawan serta mampu memberikan kenyamanan, kemudahan, dan keselamatan kepada wisatawan untuk mengakses /mencapai destinasi pariwisata/ daya tarik wisata di Kabupaten Semarang.
4. Terlaksananya kegiatan sektor Pariwisata yang terprogram, terarah, terpadu dan terkendali.
5. Terwujudnya pemasaran pariwisata Kabupaten Semarang yang berorientasi kepada efektifitas, efisiensi, kesesuaian, dan kecukupan informasi sehingga mampu mengantisipasi dan memenuhi permintaan pasar serta mampu mengenali keinginan dan motivasi pasar, baik wisatawan nusantara maupun mancanegara.
6. Terwujudnya kemitraan yang sinergis antara elemen *stakeholder* Pariwisata dan lintas bidang.

C. STRATEGI

Strategi pembangunan Pariwisata Kabupaten Semarang dalam mencapai tujuan dan sasaran Renstra Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang, dirumuskan sebagai berikut :

1. Penguatan lembaga pendidikan non formal;

2. Mengembangkan industri pariwisata yang berbasis masyarakat, budaya lokal, potensi sumberdaya alam, buatan dan budaya serta industri kreatif;

D. ARAH KEBIJAKAN

Untuk mencapai tujuan dan sasaran strategis pembangunan sektor Pariwisata di Kabupaten Semarang diperlukan arah kebijakan yang jelas dan terarah, arah kebijakan pengembangan sektor Pariwisata terdiri atas:

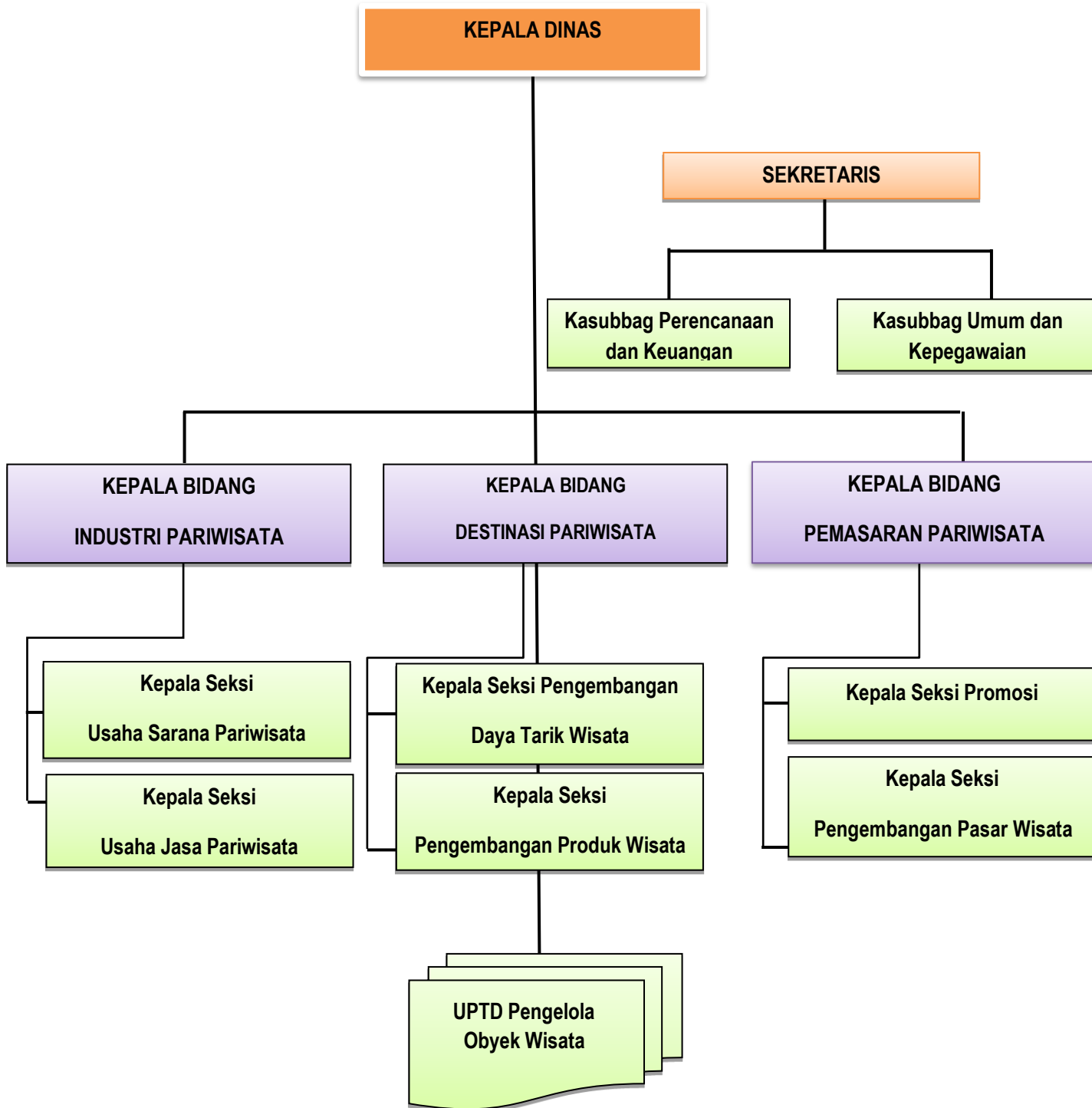
1. Peningkatan layanan pendidikan non formal;
2. Peningkatan industri pariwisata yang berbasis masyarakat, budaya lokal, potensi sumberdaya alam, bauatan dan budaya serta industri kreatif;

Susunan Organisasi

Susunan Organisasi Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang terdiri dari :

1. Kepala Dinas
2. Sekretaris
 - a. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan;
 - b. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
3. Bidang Industri Pariwisata
 - a. Seksi Usaha Sarana Pariwisata;
 - b. Seksi Usaha Jasa Pariwisata;
4. Bidang Destinasi Pariwisata
 - a. Seksi Pengembangan Daya Tarik Wisata;
 - b. Seksi Pengembangan Produk Wisata;
5. Bidang Pemasaran Pariwisata
 - a. Seksi Promosi;
 - b. Seksi Pengembangan Pasar Wisata;
6. UPTD Pariwisata

STRUKTUR ORGANISASI
DINAS PARIWISATA KABUPATEN SEMARANG



A. SUMBER DAYA DINAS PARWISATA KABUPATEN SEMARANG

1. Sumber Daya Manusia

Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang didukung oleh sumber daya manusia yang bervariasi baik dari segi pangkat dan golongan, jenis pendidikan, yang satu sama lainnya saling mendukung.

Jumlah sumber daya manusia Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang sampai dengan bulan Desember 2018 sebanyak 81 orang terdiri dari 39 orang (Pegawai Negeri Sipil), 42 orang (Outsourcing).

Berdasarkan jenjang kepangkatan adalah sebagai berikut :

1. Golongan IV : 7 orang
2. Golongan III : 13 orang
3. Golongan II : 14 orang
4. Golongan I : 5 orang

Berdasarkan jenjang pendidikan adalah sebagai berikut :

1. S2 : 7 orang
2. S1/D4 : 9 orang
3. Sarjana muda : 1 orang
4. SLTA : 16 orang
5. SLTP : 1 orang
6. SD : 5 orang

Disamping sumber daya manusia Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang juga didukung oleh sarana dan prasarana yang terdiri dari :

2. Aset atau Modal

a. Tanah dan Bangunan Gedung :

No	Jenis Bangunan	Tempat Lokasi
1	Kantor Dinas Pariwisata	Jl. Diponegoro No. 202 Ungaran
3	Kawasan Candi Gedongsongo	Candi, Kecamatan Bandungan
4	Museum Palagan Ambarawa	Panjang, Kecamatan Ambarawa
5	Pemandian Muncul	Rowoboni, Kecamatan Banyubiru
6	Bukit Cinta	Kebondowo, Kecamatan Banyubiru
7	Kantor Gedongsongo	Obyek Wisata Candi Gedongsongo
8	Kantor Monumen Palagan Ambarawa	Obyek Wisata Palagan Ambarawa
9	Pendopo dan Mushola Gedongsongo	Obyek Wisata Candi Gedongsongo
10	Panggung Pentas Gedongsongo	Obyek Wisata Candi Gedongsongo
11	Gapura Masuk Lokasi Gedongsongo	Obyek Wisata Candi Gedongsongo
12	Kios-kios di lokasi Gedongsongo	Obyek Wisata Candi Gedongsongo
13	Loket portir Bukit Cinta	Obyek Wisata Bukit Cinta
14	Show room Ikan Bukit Cinta	Obyek Wisata Buki Cinta
15	Loket portir Pemandian Muncul	Obyek Wisata Pemandian Muncul
16	Kios-kios di lokasi Pemandian Muncul	Obyek Wisata Pemandian Muncul
17	Selasar Kolam Renang Muncul	Obyek Wisata Pemandian Muncul
18	Gedung Maerokoco	Obyek Wisata Maerokoco Kota Semarang
19	Sarpras Tegal Waton (Pacuan Kuda)	Tegal Waton
20	Lampu Sorot Stadion Wujil	Wujil Bergas
21	Toilet Wisatawan	Obyek Wisata Candi Gedongsongo
22	Flower Tample	Obyek Wisata Candi Gedongsongo

23	Gedung Serba Guna Bung Karno	Alun-alun Kalirejo Bung Karno
----	------------------------------	-------------------------------

b. Alat Angkutan Bermotor terdiri dari :

No	Jenis Barang>Nama Barang	Nomor Polisi	Keterangan
1	Mobil Minibus	H- 9502 -SL	
2	Mobil Station Wagon	H- 9502 -RL	
3	Mobil Station Wagon	H- 9504 -TC	Diserahkan ke aset (penghapusan)
4	Mobil Pick Up	H- 9573 -VC	
5	Mobil Minibus	H- 9500 -OL	
6	Mobil Minibus	H- 9503 -EL	
7	Mobil Station Wagon	H- 124 -C	Diserahkan ke aset (penghapusan)
8	Sepeda motor (MCB)	H- 9633 -RC	
9	Sepeda Suzuki RC	H- 9673 -UC	
10	Sepeda motor Win	H- 9687 -CC	
11	Sepeda motor Win	H- 9837 -EC	
12	Sepeda motor (MCB)	H- 9956 -EC	
13	Sepeda motor Supra X125	H- 9954 -CC	
14	Sepeda motor Supra X125	H- 9932 -CC	
15	Kend. Roda 3 Tossa	H- 9863 -FC	
16	Ken.Roda 3 Viar	H 9987 - IC	
17	Sepeda Motor Supra X125	H- 9671 -HC	
18	Sepeda Motor Supra X	H- 9925 -HC	
19	Sepeda Motor Supra X	H- 9974 -HC	
20	Honda AFX 12U21C09	H- 9713 -IC	

21	Honda Supra X 125	H- 9832 –IC	
22	Yamaha Mio	H- 9901 -IC	
23	Gerobag Sampah		
24	Jet Sky		
25	Passenger Boat		
26	Perahu		
27	Perahu karet		

c. Peralatan Kantor, alat rumah tangga, dll terdiri dari :

- Komputer (CPU dan Monitor), sebanyak 22 (dua puluh dua) unit;
- Printer, sebanyak 26 (dua puluh enam) unit;
- Laptop, sebanyak 7 (tujuh) unit;
- Notebook, sebanyak 4 (empat) unit;
- Monitor/display, sebanyak 1 (satu) unit;
- Meja kerja, sebanyak 43 (empat puluh tiga) unit;
- Kursi kerja, sebanyak 30 (tiga puluh) unit;
- Meja rapat, sebanyak 6 (enam) unit;
- Kursi lipat rapat, sebanyak 30 (tiga puluh) unit;
- Wireless sebanyak 2 (dua) unit;
- Sound system sebanyak 1 (satu) unit;
- Almari Besi sebanyak 5 (lima) unit;
- Almari kayu sebanyak 6 (enam) unit;
- Filling 12 egisla 17 (tujuh belas) unit;
- Filling kabinet, sebanyak 3 (tiga) unit;
- Pesawat telepon digital PABX, sebanyak 1 (satu) set;
- Mesin ketik, sebanyak 4 (empat) buah;
- Almari perpustakaan, sebanyak 1 (satu) buah;
- Meja kursi tamu, sebanyak 4 (empat) set;
- Faximille, sebanyak 1 (satu) buah;

- AC sebanyak 18 (delapan belas) unit;
- AC HW 270 Watt, sebanyak 2 (dua) unit;
- Mesin potong rumput sebanyak 7 (tujuh) unit;
- Almari pintu 2 Besi, sebanyak 2 (dua) unit;
- Almari kaca, sebanyak 2 (dua) unit;
- Kompor gas dan tabung, sebanyak 1 (satu) set;
- Etalase (enceng gondok), sebanyak 4 (empat) buah;
- Etalase promosi wisata, sebanyak 1 (satu) buah;
- Meja kursi (APBN), sebanyak 10 (sepuluh) buah;
- Camera digital, sebanyak 3 (tiga) unit;
- LCD Proyektor, sebanyak 3 (tiga) unit;
- Kamera CCTV, sebanyak 1 (satu) paket = 4 buah Kamera cctv;
- Alat kesehatan (kursi roda), sebanyak 3 (tiga) unit;

B. KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang dalam mendukung program pembangunan Kabupaten Semarang mengampu 1 (satu) Urusan, yaitu Urusan Pilihan Pariwisata.

Pelaksanaan urusan pariwisata merupakan salah satu sektor pembangunan yang terus digalakkan oleh Pemerintah, hal ini karena pariwisata mempunyai peran sangat penting dalam pembangunan khususnya sebagai penghasil Pendapatan Daerah.

Sektor Pariwisata memberi dampak yang sangat besar bagi masyarakat, terutama masyarakat yang berada di kawasan atau lokasi yang menjadi tempat tujuan wisata.

Dalam kurun waktu 5 (lima) tahun tahap pembangunan sektor Pariwisata telah mencapai beberapa hasil yang terukur melalui pencapaian target kinerja yang telah ditetapkan.

Dari hasil pencapaian tersebut, beberapa hal masih perlu ditingkatkan, berikut ini gambaran pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah pada tahun 2014-2018 sebagai berikut :

Tabel . Capaian Indikator Kinerja Urusan Pariwisata tahun (2014-2018)

No	Urusan, Indikator Kinerja	Satuan	Kondisi awal th. 2013	Capaian				
				2014	2015	2016	2017	2018
1	Kunjungan Wisata	orang	1.367.452	1.528.202	2.140.780	2.106.142	2.666.164	2.955.942
2	Jumlah, kelas, dan jenis restoran	unit	160	169	167	219	387	568
3	Jumlah, kelas dan jenis penginapan/ Hotel	hotel	230	230	233	233	225	225
4	Kontribusi PDRB sektor pariwisata (Perdagangan, RM, dan Akomodasi)	Rp. (juta)	3.522.365,69	3.842.767,35	4.189.859,55			

C. TANTANGAN DAN PELUANG PENGEMBANGAN PELAYANAN SKPD

Dalam rangka meningkatkan capaian kinerja Perangkat Daerah yang belum maksimal di 5 (lima) tahun yang lalu, Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang berupaya melakukan beberapa program dan kegiatan yang dapat mewujudkan pembangunan di sektor Pariwisata.

Terdapat beberapa program yang akan dilaksanakan dalam 5 (lima) tahun yang akan datang, yaitu :

1. Program Pengembangan Pemasaran Pariwisata dengan menyelenggarakan informasi kepariwisataan Kabupaten Semarang agar dapat diakses oleh masyarakat luas secara efektif dan terpadu;

2. Program Pengembangan Destinasi Pariwisata melalui kegiatan Peningkatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Pariwisata dengan menyelenggarakan penataan DTW. Candi Gedongsongo, Pengembangan DTW. Bukit Cinta dan Pengembangan DTW. Pemandian Muncul yaitu pembangunan Waterpark Muncul, sehingga menjadi **Obyek Wisata Unggulan Kabupaten Semarang**;
3. Program Pengembangan Kemitraan dengan menyelenggarakan pembinaan, penyuluhan dan kerjasama di sektor pariwisata;

A. PROFIL PEJABAT DINAS PARIWISATA KABUPATEN SEMARANG

1. Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang

- a. Nama : Dra. DEWI PRAMUNINGSIH, M.Pd
- b. NIP : 19631220 198803 2 011
- c. Tempat/Tgl Lahir : Wonosobo, 20 Desember 1963
- d. Jenis Kelamin : Perempuan.
- e. Jabatan : Kepala Dinas
- f. Pendidikan : S2
- g. Alamat : Argomas Timur NO 100 RT 05/ RW09
Ledok, Argomulyo Kota Salatiga

- h. Riwayat Jabatan (kurun waktu 10 Th. Terakhir) :

No	Jabatan	Tahun
1	Kepala Bidang Pendidikan Menengah pada Dinas Pendidikan Kabupaten Semarang.	2008 -2011
2.	Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Semarang	2011 - 2013
3.	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Semarang	2013 - 2016
4.	Kepala Dinas Pendidikan Kebudayaan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Semarang	2016 - 2017
5.	Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang	2017 - 2018

- i. Kekayaan :
 - 1). Tidak Bergerak

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1	Tanah/Rumah	Kota Salatiga	100.000.000	1993	Beli
2	Tanah/Bangunan	Ungaran	500.000.000	2010	Beli
3	Tanah	Kota Salatiga	300.000.000	2003	Beli
4	Tanah / Bangunan	Salatiga	100.000.000	1993	Beli
Jumlah			1.000.000.000		

2) Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1	Mobil Toyota (H 9148 ZB)	Salatiga	200.000.000	2018	Beli
2	Mobil Suzuki (H 7342 GB)	Salatiga	125.000.000	2009	Balik nama
3	Motor Honda	Salatiga	5.000.000	2011	Beli
Jumlah			330.000.000		

2. Sekretaris Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang

- a. Nama : MOHAMAD MASKURI, S.H
- b. NIP : 19651223199603 1 001
- c. Tempat/Tgl Lahir : Pemalang, 23 Desember 1965
- d. Jenis Kelamin : Laki-Laki.
- e. Pendidikan : S1
- f. Alamat : Perumahan Taman Bukit Klepu Blok AD 15
RT 13, Klepu, Kecamatan Pringapus
Kabupaten Semarang
- g. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1	Sekretaris Kecamatan Ungaran Barat	2007 - 2008
2	Sekretaris Kecamatan Sumowono	2008 - 2011
3	Camat Kaliwungu	2011 - 2013
4	Camat Bawen	2013 - 2017
5	Camat Ungaran Timur	2017 - 2018
6	Sekretaris Dinas Pariwisata	2018 -

h. Kekayaan :

1). Tidak Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1	Rumah + Tanah	Pringapus	200.000.000,-	2000	Beli
2	Tanah + Bangunan	Pringapus	200.000.000,-	1995	
Jumlah			400.000.000,-		

2). Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1	Motor Honda Vario	Pringapus	5.000.000,-	2014	Beli
Jumlah			Rp 5.000.000,-		

3. Kepala Bidang Destinasi Pariwisata

- a. Nama : I KOMANG WENTEN, S.H., M.M..
- b. NIP : 19610202 199203 1 004
- c. Tempat/Tgl Lahir : Lombok, 20 Februari 1961
- d. Jenis Kelamin : Laki-laki.
- e. Pendidikan : S2
- f. Alamat : Kepodang Asri No.55 RT.08/ RW 01
Kelurahan Bandarjo, Ungaran Barat, Kabupaten Semarang

h. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1.	Kepala Seksi Pemerintahan Kec. Tuntang	2007
2.	Kepala Seksi Penataan Pengembangan Kapasitas	2010

	Lingkungan Hidup	
3.	Kepala UPTD Kec. Banyubiru	2012
4.	Kepala Bidang Keselamatan Lalu Lintas	2013
5.	Kepala Bidang Destinasi Pariwisata	2017 – Februari 2019

i. Kekayaan

1). Tidak Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (RP)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1	Rumah	Ungaran	200.000.000	1998	Beli
2					
Jumlah			200.000.000		

2). Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1	mobil	Ungaran	100.000.000	2012	Beli
2					
Jumlah			100.000.000		

3. Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata

- a. Nama : Dra. RETNO RUKMIATI
b. NIP : 19610528198903 2 003
c. Tempat/Tgl Lahir : Semarang, 28 Mei 1961
d. Jenis Kelamin : Perempuan
e. Pendidikan : S1
g. Alamat : JL.Meranti Timur Blok T No 268 RT 05/ RW
02 Padangsari Banyumanik Kota Semarang

h. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1.	Kepala Seksi Pengembangan Perpus dan Arsip KANTOR Perpustakaan dan Arsip Daerah Kab. Semarang	2011
2.	Kasubbag Tata Usaha Kantor Perpustakaan dan Arsip	2014

	Daerah Kabupaten Semarang	
3.	Kepala Bidang Pemasaran Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang	2017 – 2019

i. Kekayaan :

1). Tidak Bergerak:

No	Jenis	Lokasi	Nilai (RP)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1.	Rumah	Banyumanik, Semarang	750.000.000	2010	Beli
Jumlah			750.000.000		

2). Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1.	Sepeda Motor	Banyumanik, Semarang	12.000.000	2015	Beli
Jumlah			12.000.000		

4. Kepala Bidang Industri Pariwisata :

- a. Nama : YUDINITA ARTSIANI,S.T.,M.M
- b. NIP : 19710128199803 2 007
- c. Tempat/Tgl Lahir : Surakarta, 28 Januari 1971
- d. Jenis Kelamin : Perempuan
- f. Pendidikan : S2
- g. Alamat : Cemungsari RT 10/ RW 06, Bandarjo, Ungaran Barat, Kabupaten Semarang
- h. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1.	Kasi Perijinan pada KPPT	2007
2.	Kasi Promosi pada Kantor Pelayanan Perijinan Terpadu	2008
3.	Kasi Rehab Rekon pada BPBD	2011
4.	Kepala Bidang Industri	2017

i. Kekayaan :

1). Tidak Bergerak:

No	Jenis	Lokasi	Nilai (RP)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1.	Rumah	Ungaran	398.000.000,-		Beli
2.	Tanah dan bangunan	Ungaran	282.000.000,-		Beli
3.	Tanah	Ungaran	158.900.000,-		Beli
4.	Tanah	Kota Semarang	392.000.000,-		Beli
Jumlah			1.230.900.000,-		

2). Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1	Mobil (Toyota Fortuner)	Ungaran	180.000.000,-	2009	Beli
2	Mobil Toyota Vios	Ungaran	100.000.000,-	2012	Beli
3	Motor (Honda Vario)	Ungaran	14.000.000,-	2016	Beli
4	Motor (Honda Revo)	Ungaran	5.600.000,-	2013	Beli
Jumlah			299.600.000		

C. EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN DINAS PARIWISATA KABUPATEN SEMARANG TAHUN 2018

Sesuai amanat peraturan perundang-undangan, maka transparansi dan akuntabilitas keuangan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) harus dijalankan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Untuk memenuhi kewajiban tersebut maka secara garis besar pengelolaan keuangan pada OPD Dinas Pariwisata tahun 2018 dapat dilihat pada tabel berikut ini :

PENDAPATAN

PENDAPATAN ASLI DAERAH

Hasil Retribusi Daerah

Retribusi Jasa Usaha

Jumlah realisasi Pendapatan Asli Daerah yang berasal dari Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah, Retribusi Tempat Khusus Parkir , dan Retribusi Tempat Rekreasi & Olahraga Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang terdiri dari :

No	Uraian	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Berkurang/ Bertambah (Rp.)	Penjelasan (Berkurang/ Bertambah)
1	Sewa tanah untuk permainan Alun Alun Bung Karno	37.740.000	37.835.000	(95.000)	-
2	Sewa tanah untuk PKL Alun Alun Bung Karno	24.300.000	24.310.000	(10.000)	-
3	Sewa Tanah untuk jualan dihari minggu Alun Alun Bung Karno	7.536.000	7.540.000	(4.000)	-
4	Sewa Los Pujasera Alun Alun Bung Karno	21.600.000	21.615.000	(15.000)	-
5	Sewa Kios OW Pemandian Muncul	4.800.000	4.800.000	-	-
6	Sewa Kios OW Bukit Cinta	4.800.000	4.800.000	-	-

No	Uraian	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Berkurang/ Bertambah (Rp.)	Penjelasan (Berkurang/ Bertambah)
7	Sewa Kios OW Candi Gedong Songo	22.800.000	22.800.000	-	-
8	Sewa Kios OW Tambakboyo		12.000.000	(12.000.000)	Target mulai tahun 2019
9	Sewa Gedung Serbaguna Alun Alun Kalirejo	75.200.000	23.500.000	51.700.000	Retribusi tidak memenuhi target dikarenakan adanya pekerjaan perluasan gedung serbaguna Bung Karno mulai tgl 23 Agustus 2018
10	Retribusi tempat khusus parkir Gedong Songo	79.200.000	79.200.000	-	-
11	Retribusi tempat khusus parkir O.W Pemandian Muncul	25.904.000	25.904.000	-	-
12	Retribusi tempat khusus parkir O.W Bukit Cinta	31.316.000	31.609.000	(293.000)	-
13	Retribusi tempat khusus parkir Palagan	26.321.000	26.368.000	(47.000)	-

No	Uraian	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Berkurang/ Bertambah (Rp.)	Penjelasan (Berkurang/ Bertambah)
14	Retribusi tempat khusus parkir Alun-alun Kalirejo	74.442.000	74.595.000	(153.000)	-
15	Gedong Songo + Kolam Air Panas	4.500.000.000	6.171.710.000	(1.671.710.000)	Adanya Pembangunan, Pengembangan, dan Sarana dan Prasarana di Obyek Wisata Candi Gedong Songo, sehingga membuat data tarik Candi Gedong Songo semakin cantik dan menarik untuk di kunjungi
16	Pemandian Muncul	1.015.270.000	1.015.510.000	(240.000)	-
17	Bukit Cinta Brawijaya	333.915.000	334.503.000	(588.000)	-
18	Musium Palagan	275.615.000	275.880.000	(265.000)	-
	Jumlah	6.560.759.000	8.194.479.000	(1.633.720.000)	

LAIN LAIN PENDAPATAN ASLI DAERAH YANG SAH

No	Uraian	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Berkurang/ Bertambah (Rp.)	Penjelasan (Berkurang/ Bertambah)
1	Fasilitas Umum (MCK Alun-alun Bung Karno Kalirejo)	8.000.000	8.005.000	(5.000)	-

2	Denda keterlambatan pekerjaan penataan Kawasan DTW Candi Gedong Songo	-	152.100	(152.100)	-
3	Denda keterlambatan pekerjaan perluasan Gedung Serba Guna Kalirejo	-	185.165	(185.165)	-
4	Denda keterlambatan pekerjaan pengembangan DTW Pemandian Muncul	-	1.317.000	(1.317.000)	-
	Jumlah	8.000.000	9.659.265	(1.659.265)	

BELANJA

BELANJA TIDAK LANGSUNG

Belanja Pegawai

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	Ket
1	Gaji Pokok PNS	1.883.333.850	1.774.639.100	108.694.750	
2	Tunjangan Keluarga	173.142.000	173.713.972	(571.972)	
3	Tunjangan Jabatan	144.105.000	152.065.000	(7.960.000)	

4	Tunj Fungsional Umum	65.715.000	64.540.000	1.175.000	
5	Tunjangan Beras	109.499.040	102.981.240	6.517.800	
6	Tunjangan PPh	2.380.000	2.066.085	313.915	
7	Pembulatan	32.110	27.205	4.905	
8	Iuran BPJS Kesehatan	53.319.000	50.051.552	3.267.448	
9	BPJS ketenagakerjaan	18.598.000	17.898.931	699.069	
10	TPP PNS	739.335.000	814.982.500	(75.647.500)	
11	Belanja Insentif Pemungutan Retribusi Daerah	170.600.000	164.448.015	6.151.985	
12	Tambahan Penghasilan untuk Tunjangan Hari Raya (THR) dan Gaji Ketiga Belas	139.485.000	137.085.000	2.400.000	
	Jumlah	3.499.544.000	3.454.498.600	45.045.400	

BELANJA LANGSUNG

Belanja Pegawai

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Sisa anggaran
1	Belanja Pegawai	57.828.000	54.598.000	3.230.000
	Jumlah	57.828.000	54.598.000	3.230.000

Belanja Barang dan Jasa

Realisasi Belanja Barang dan Jasa

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Sisa anggaran
1	Belanja Bahan Pakai Habis	141.416.000	139.593.100	1.822.900
2	Belanja Bahan/Material	103.300.000	112.800.000	(9.500.000)
3	Belanja Jasa Kantor	1.608.086.00 0	1.654.861.02 8	(46.775.028)
4	Belanja Premi Asuransi	63.846.000	63.899.040	(53.040)
5	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor	42.006.000	41.374.375	631.625
6	Belanja Cetak dan Penggandaan	151.868.000	139.216.700	12.651.300
7	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir	97.750.000	97.750.000	-
8	Belanja Sewa Sarana Mobilitas	55.430.000	55.430.000	-
9	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor	160.990.000	194.224.000	(33.234.000)
10	Belanja Makanan dan Minuman	257.095.000	287.565.000	(30.470.000)
11	Belanja Pakaian Kerja	20.200.000	27.200.000	(7.000.000)
12	Belanja Pakaian Khusus dan Hari-hari Tertentu	6.250.000	6.250.000	-
13	Belanja Perjalanan Dinas	401.050.000	439.754.540	(38.704.540)

14	Belanja Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimbingan Teknis PNS	9.000.000	8.745.000	255.000
15	Belanja Pemeliharaan	217.104.000	293.587.000	(76.483.000)
16	Uang Untuk Diberikan Kepada Pihak Ketiga/ Masyarakat	87.750.000	87.750.000	-
17	Belanja Jasa Narasumber/ Tenaga Ahli/ Instruktur	185.200.000	194.700.000	(9.500.000)
18	Belanja Barang dan Jasa Penyusunan Naskah Akademis (NA)	92.500.000	85.000.000	7.500.000
	JUMLAH	3.700.841.000	3.929.699.783	(228.858.783)

BELANJA MODAL

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran
1	Belanja Modal Pengadaan Tanah	4.000.000.000	3.927.817.160	72.182.840
2	Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Pengolahan Pertanian dan Peternakan	4.850.000	4.850.000	-
3	Belanja Modal Pengadaan Peralatan Kantor	24.542.000	24.542.000	-
4	Belanja Modal Pengadaan Perlengkapan Kantor	172.948.000	169.900.000	3.048.000
5	Belanja Modal Pengadaan Mebeulair	76.198.000	75.700.000	498.000
6	Belanja Modal Pengadaan Peralatan Dapur	650.000	650.000	-
7	Belanja Modal Pengadaan Penghias Ruang Rumah Tangga	200.000	200.000	-
8	Belanja Modal	10.801.236.000	10.372.114.620	429.121.380

	Pengadaan Konstruksi/Pembelian*) Bangunan			
9	Belanja Modal Pengadaan Buku/Kepustakaan	300.000	300.000	-
10	Belanja Modal Pengadaan Barang bercorak Kesenian, Kebudayaan	18.500.000	18.500.000	-
	JUMLAH	15.099.424.000	14.594.573.780	504.850.220

BELANJA TANAH

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	Ket
1	Tanah untuk Bangunan Gedung	4.000.000.000	3.927.817.160	72.182.840	
	Jumlah	4.000.000.000	3.927.817.160	72.182.840	

BELANJA ALAT-ALAT BANTU

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	Ket
1	Pompa	8.000.000	8.000.000	-	
	Jumlah	8.000.000	8.000.000	-	

BELANJA ALAT RUMAH TANGGA

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	Ket
----	--------	----------	-----------	---------------	-----

1	Meubelair	76.198.000	75.700.000	498.000	
2	Alat Pembersih	4.850.000	4.850.000	-	
3	Alat Pendingin	37.044.000	35.100.000	1.944.000	
4	Alat Dapur	650.000	650.000	-	
5	Alat Rumah Tangga lainnya	128.104.000	127.000.000	1.104.000	
	JUMLAH	246.846.000	243.300.000	3.546.000	

BELANJA ALAT STUDIO

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	Ket
1	Peralatan Studio Visual	24.542.000	24.542.000	-	
	Jumlah	8.000.000	8.000.000	-	

BELANJA BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	Ket
1	Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	10.801.236.000	10.372.114.620	429.121.380	
	JUMLAH	10.801.236.000	10.372.114.620	429.121.380	

BELANJA BUKU

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	Ket
1	Ilmu Sosial	300.000	300.000	-	
	JUMLAH	300.000	300.000	-	

BELANJA BARANG BERCORAK KEBUDAYAAN

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	Ket
1	Lukisan	18.500.000	18.500.000	-	
	JUMLAH	18.500.000	18.500.000	-	

A. PENJELASAN POS - POS NERACA

ASET

ASET LANCAR

a. Kas

Saldo Kas bendahara penerimaan pada Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang per 31 Desember 2018 sebesar Rp. 59.321.000,-, berupa pendapatan di obyek wisata pada 31 Desember 2018 yang disetor pada awal tahun 2019. Sedangkan saldo kas di Bendahara Pengeluaran pada Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang per 31 Desember 2018 sebesar Rp. 14.900,-berupa sisa panjar Kegiatan Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata yang disetor pada tanggal 2 Januari 2019.

b. Piutang

Saldo piutang pada Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang per 31 Desember 2018 sebesar NIHIL.

c. Persediaan

Saldo Persediaan tahun 2018 sebesar Rp. 23.237.425,- sedangkan saldo persediaan tahun 2017 sebesar Rp. 12.375.795,- Persediaan Tahun 2018 terdiri dari :

- Persediaan alat tulis kantor sebesar Rp. 759.500,-

- Persediaan Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih sebesar Rp. 247.000,-
 - Persediaan barang cetakan sebesar Rp. 22.230.925
- d. Belanja dibayar di muka
- Saldo aset belanja dibayar di muka pada tahun 2018 NIHIL

INVESTASI JANGKA PANJANG

- a. Investasi Non Permanen pada Dinas Pariwisata tahun 2018 nihil sama dengan pada tahun 2017.
- b. Investasi Permanen pada Dinas Pariwisata tahun 2018 nihil sama dengan pada tahun 2017.

ASET TETAP

Aset Tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 (satu) tahun yang dapat dipergunakan dalam kegiatan pemerintahan maupun dipergunakan oleh masyarakat umum.

Nilai Aset Tetap Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang per 31 Desember 2018 adalah sebesar Rp. 73.215.204.515,12 dimana bila dibandingkan dengan jumlah Aset Tetap pada tahun 2017 sebesar Rp. 50.474.644.413,12 sehingga ada penambahan sebesar Rp. 22.740.560.102, -

Pada tahun 2018 terdapat penambahan asset tetap dengan rincian sebagai berikut:

a. Tanah

Aset tanah pada tahun 2018 sebesar Rp. 20.162.611.249,- sedang aset tanah tahun 2017 sebesar Rp. 5.581.719.000,- sehingga ada penambahan Rp. 14.580.892.249,- yang merupakan mutasi dari BKUD Kabupaten Semarang Sebesar Rp. 10.653.075.089,- berupa Alun-alun Bung Karno Kalirejo dan sebesar Rp. 3.927.817.160 merupakan pengadaan tanah di sekitar Obyek Wisata Bukit Cinta

b. Peralatan dan Mesin

Pada Tahun 2018 aset peralatan dan mesin sebesar Rp. 4.723.332.997,- bila dibandingkan dengan Tahun 2017 sebesar Rp. 4.471.123.910,- sehingga ada penambahan sebesar Rp. 252.209.087,-.

- Alat –alat bantu Tahun 2017 sebesar Rp. 671.483.869,- dan dibandingkan Tahun 2018 sebesar Rp. 679.483.869,- sehingga ada penambahan sebesar Rp. 8.000.000,- berupa pompa
- Alat Angkutan Darat Bermotor Tahun 2017 sebesar Rp. 1.267.372.325,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 1.259.372.325,- sehingga ada pengurangan sebesar Rp. 8.000.000,- berupa sepeda motor dengan Nomor Polisi H 9791 VC yang di tarik lelang oleh bagian aset BKUD Kabupaten Semarang
- Alat Rumah Tangga Tahun 2017 sebesar Rp. 574.271.401,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 805.738.488,-
 - Meubelair Tahun 2017 sebesar Rp. 198.915.468,-
 - Alat Pembersih Tahun 2017 sebesar Rp. 118.142.166,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 154.792.166,- sehingga ada penambahan sebesar Rp. 36.650.000,- yang merupakan mutasi dari DPU sebesar Rp. 31.800.000,- berupa mesin potong rumput dan pengadaan Tahun 2018 sebesar Rp. 4.850.000,- juga berupa mesin potong rumput.
 - Alat pendingin Tahun 2017 sebesar Rp. 107.253.000,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 142.353.000,- sehingga penambahan sebesar Rp. 35.100.000,- yang merupakan AC di kantor Dinas Pariwisata dan AC di Home Theater Obyek Wisata Candi Gedong Songo.
 - Alat dapur Tahun 2017 sebesar Rp. 2.681.000,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 2.140.000,- sehingga ada pengurangan sebesar Rp. 541.000,- yang merupakan hapus sensus

barang dari Bagian Aset BKUD Kabupaten Semarang berupa Tea Pot.

- Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Tahun 2017 sebesar Rp. 139.703.209,- dan ada pengurangan sebesar Rp. 25.744.413,- yang merupakan barang hapus sensus Tahun 2018 (Televisi Rp. 1.312.500,- Lambang negara Rp. 320.000,- Tangga Rp. 451.716,- ,Tangga Aluminium Rp. 4.101.469,- Alat Peraga Rp. 2.712.500,- Batry Lion Rp. 1.001.000,- Standar Boox Rp. 4.016.364,- Scanner Rp. 650.000,-) dan juga barang tarik lelang (Power Amply Rp. 4.016.364,- Sound System 1983 Rp. 337.500,- Sound System 1983 Rp. 420.000,- Dispenser Rp. 3.255.000,- **Printer 2006 Rp. 1.150.000,- Printer 2014 Rp. 2.000.000,-**)
Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Tahun 2018 sebesar Rp. 240.758.796,- karena ada penambahan sebesar Rp. 126.800.000,- berupa Sound System Home Theatredan Sound System Pendopo Gedong Songo.
 - Komputer Tahun 2017 sebesar Rp. 347.837.725,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 344.687.725,- sehingga ada pengurangan sebesar Rp. 3.150.000,- berupa peralatan mini komputer printer 2006 Rp. 1.150.000,- Printer 2014 Rp. 2.000.000,- yang merupakan barang tarik lelang Tahun 2018 dari Bagian Aset BKUD Kabupaten Semarang.
 - Alat Studio Tahun 2017 sebesar Rp. 81.700.000,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 106.242.000,- sehingga ada penambahan sebesar Rp. 24.542.000,- berupa Peralatan Studio Visual LCD Proyektor dan LCD Screen Manual di Home Theater Obyek Wisata Candi Gedong Songo.
- c. Gedung dan Bangunan

Aset Gedung dan Bangunan Tahun 2018 sebesar Rp. 57.952.220.377,88 dan aset gedung dan bangunan tahun 2017 sebesar Rp. 47.603.541.192,88 sehingga ada penambahan sebesar Rp. 10.348.679.185,-

- Bangunan Gedung Tempat Kerja Tahun 2017 sebesar Rp. 45.740.972.773,88 dan Tahun 2018 sebesar Rp. 55.687.691.341, 88 sehingga ada penambahan sebesar Rp. 9.946.718.568,-
 - Bangunan Gedung Kantor Tahun 2017 sebesar Rp. 3.258.570.601,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 4.248.212.387,- sehingga ada penambahan sebesar Rp. 989.641.786,- berupa lobi dan Kantor DTW Muncul.
 - Bangunan Gedung Instalasi Tahun 2017 sebesar Rp. 120.542.911,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 209.600.034,- sehingga ada penambahan sebesar Rp. 89.057.123,- berupa rumah pompa DTW Muncul
 - Bangunan Gedung Tempat Ibadah Tahun 2017 sebesar Rp. 253.280.000,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 854.783.693,- sehingga ada penambahan sebesar Rp. 601.503.693,- berupa Musholla DTW Candi Gedong Songo
 - Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Tahun 2017 sebesar Rp. 20.765.935.458,03 dan Tahun 2018 sebesar Rp. 27.359.733.153,03 sehingga ada penambahan sebesar Rp. 6.593.797.695,- berupa Perluasan Gedung Serbaguna Bung Karno Kalirejo Rp. 1.949.944.000,- Kolam Renang DTW Muncul Rp. 2.470.483.635,- Taman Pujasera Rp. 134.839.112,- Tenda Taman Pujasera Rp. 220.405.179,- Pagar Taman Pujasera Rp. 30.984.293,- Pagar Alun-alun Bung Karno Rp. 42.513.508,- Pendestrian (Jalan setapak) DTW Muncul Rp. 392.805.143,- Gasebo DTW Muncul Rp.

440.721.580,- dan Gapura identitas DTW Candi Gedong Songo Rp. 911.101.245,-

- Bangunan Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar Tahun 2017 sebesar Rp. 5.777.567.141,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 6.823.964.188,- sehingga ada penambahan sebesar Rp. 1.046.397.047,- berupa Keramik Pujasera Rp. 258.603.650,- Plasa Pusat Jajanan/Kuliner DTW Candi Gedong Songo Rp. 713.793.397,- Pembuatan Kanopi Kios DTW Candi Gedong Songo Rp. 74.000.000,-
- Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Tahun 2017 sebesar Rp. 181.278.683,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 807.599.907,- sehingga ada penambahan sebesar Rp. 626.321.224,- berupa Kamar mandi Pujasera Rp. 25.549.112,- dan Toilet DTW Muncul Rp. 600.772.113,-
- Tugu Peringatan Tahun 2017 sebesar Rp. 102.820.000,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 123.974.230,- sehingga ada penambahan sebesar Rp. 21.154.230,- berupa Giant Letter Ungaran
- Candi Tahun 2018 sebesar Rp. 197.943.800,- berupa Patung Bung Karno di Alun-alun Bung Karno Kalirejo yang merupakan mutasi aset dari Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Semarang
- Rambu-rambu Tahun 2017 sebesar Rp. 377.504.437,- dan Tahun 2018 sebesar Rp. 560.367.024,- sehingga ada penambahan sebesar Rp. 182.862.587,- merupakan rambu tidak bersuar, rambu petunjuk arah di dalam kawasan DTW Candi Gedong Songo

d. Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Pada Tahun 2017 aset jalan, irigasi dan jaringan sebesar Rp. 5.081.915.491, 24 sedang Tahun 2018 sebesar Rp. 5.303.294.726,24

e. Aset Tetap Lainnya

Pada tahun 2018 aset tetap lainnya sebesar Rp 99.782.400,- dibandingkan aset tahun 2017 sebesar Rp. 80.982.400,- sehingga terdapat penambahan aset sebesar Rp. 18.800.000,- yang terdiri dari:

- Buku Buku Perpres Pengadaan Barang Jasa Tahun 2018 sebesar Rp. 300.000,-
- Pengadaan Lukisan sebesar Rp. 18.500.000,-

AKUMULASI PENYUSUTAN

Pada tahun 2018 terdapat akumulasi penyusutan sebesar Rp. (13.293.230.817,-) sedangkan pada tahun 2017 Rp. (12.344.637.581,-) terdapat selisih Rp. (948.593.236,-).

ASET LAINNYA

Aset tidak berwujud tahun 2018 sebesar Rp.13.650.000,- dan tahun 2017 sebesar Rp. 18.720.000,-

KEWAJIBAN

KEWAJIBAN JANGKA PENDEK

jangka pendek pada tahun 2018 nihil.

KEWAJIBAN JANGKA PANJANG

Kewajiban jangka pendek pada tahun 2018 nihil sama dengan kewajiban jangka pendek pada tahun 2018

EKUITAS DANA CADANGAN

Ekuitas dana cadangan pada tahun 2018 sebesar Rp. 39.954.527.998,12,- dan ekuitas dana cadangan tahun 2017 sebesar Rp. 43.130.789.584,12,-

B. PENJELASAN POS POS LAPORAN OPERASIONAL

PENDAPATAN – LO

Pendapatan asli daerah (PAD) – LO tahun 2018 sebesar Rp. 8.204.138.265,-

terdiri dari:

BEBAN –LO

Beban – LO tahun 2018 sebesar Rp. 8.283.433.011,-

Surplus/ Defisit dari operasional tahun 2018 sebesar (Rp 79.294.746,-)

C. PENJELASAN POS POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Ekuitas awal tahun 2018 sebesar Rp 39.954.527.998,12,-

Surplus / Defisit – LO tahun 2018 sebesar (Rp 79.294.746,-)

Jumlah Ekuitas Akhir tahun 2018 sebesar Rp. 64.637.609.582,12

Adapun Program dan Kegiatan yang dilaksanakan meliputi :

- 1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran :**
 - a. Penyediaan jasa surat menyurat
 - b. Penyediaan jasa dan komponen instalasi komunikasi, sumber daya air dan listrik
 - c. Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja dan perlengkapan kantor
 - d. Penyediaan jasa Jaminan Barang Milik Daerah
 - e. Penyediaan logistik kantor
 - f. Penatausahaan administrasi keuangan SKPD
 - g. Penyediaan jasa kebersihan kantor
 - h. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
 - i. Penyediaan jasa tenaga kerja pendukung atau teknis perkantoran
- 2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**
 - a. Pemeliharaan rutin atau berkala gedung kantor

- b. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas atau operasional
- 4. Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur**
 - a. Pendidikan dan Pelatihan formal
- 5. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan**
 - a. Penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan SKPD
- 6. Program Perencanaan**
 - a. Penyusunan dokumen perencanaan SKPD
- 7. Program Pengembangan Pemasaran Pariwisata**
 - a. Pengembangan jaringan kerjasama promosi pariwisata
 - b. Pelaksanaan Promosi pariwisata nusantara di dalam dan diluar negeri.
 - c. Pengembangan Statistik obyek dan daya tarik wisata
 - d. Pelatihan Pemandu Wisata terpadu
 - e. Pengembangan statistik usaha jasa pariwisata
- 8. Program Pengembangan Destinasi Pariwisata**
 - a. Pengembangan Pembangunan Sarana dan Prasarana Pariwisata
 - b. Pengembangan Sosialisasi dan penerapan serta pengawasan standarisasi
 - c. Operasionalisasi dan pemeliharaan rutin/berkala UPT Pengelola Obyek Wisata
- 9. Program Pengembangan Kemitraan**
 - a. Pengembangan Sumber daya manusia dan profesionalisme bidang pariwisata
 - b. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengembangan kemitraan pariwisata

Secara rinci serapan anggaran per progam/kegiatan adalah sebagai berikut:

**SERAPAN ANGGARAN PROGRAM/KEGIATAN PADA DINAS PARIWISATA
KABUPATEN SEMARANG**

TAHUN 2018

Uraian, Organisasi, Urusan, Program dan Kegiatan	Anggaran Perubahan	Realisasi
	JUMLAH	JUMLAH
<i>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</i>	<i>1.684.969.000</i>	<i>1.558.982.118</i>
Pengelolaan Surat Menyurat	21.484.000	20.764.000
Penyediaan Jasa dan Komponen Instalasi Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	267.800.000	174.340.904
Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan kerja dan Perlengkapan Kantor	28.760.000	28.760.000
Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah	5.470.000	4.561.624
Penyediaan Logistik Kantor	56.875.000	56.630.000
Penatausahaan Administrasi Keuangan SKPD	95.000.000	73.260.500
Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	16.500.000	11.335.000
Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	113.000.000	112.551.050
Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung / Teknis Perkantoran	1.080.080.000	1.076.779.040
<i>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</i>	<i>132.230.000</i>	<i>131.598.375</i>
Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor dan Gedung Kantor	39.930.000	39.930.000
Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	50.000.000	50.000.000
Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	42.300.000	41.668.375
<i>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</i>	<i>14.752.000</i>	<i>10.847.000</i>
Pendidikan dan Pelatihan Formal	14.752.000	10.847.000
<i>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</i>	<i>11.197.000</i>	<i>11.197.000</i>
Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan SKPD	11.197.000	11.197.000
<i>Program Perencanaan</i>	<i>16.045.000</i>	<i>15.813.350</i>
Penyusunan Dokumen Perencanaan SKPD	16.045.000	15.813.350

<i>Program Pengembangan Pemasaran Pariwisata</i>	<i>839.000.000</i>	<i>847.835.600</i>
Peningkatan Pemanfaatan Teknologi Informasi dalam Pemasaran Pariwisata	150.000.000	149.985.000
Pengembangan Jaringan Kerja Sama Promosi Pariwisata	145.000.000	154.999.600
Pelaksanaan Promosi Pariwisata Nusantara di Dalam dan di Luar Negeri	426.500.000	426.471.000
Pengembangan Statistik Objek dan Daya Tarik Wisata	20.000.000	18.880.000
Pelatihan Pemandu Wisata Terpadu	40.000.000	40.000.000
Pengembangan Statistik Usaha Jasa Pariwisata	57.500.000	57.500.000
<i>Program Pengembangan Destinasi Pariwisata</i>	<i>16.121.695.000</i>	<i>15.347.465.920</i>
Peningkatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Pariwisata	15.566.695.000	14.810.412.820
Pengembangan, Sosialisasi, dan Penerapan serta Pengawasan Standardisasi	235.000.000	219.641.100
Operasionalisasi dan Pemeliharaan Rutin/Berkala UPT Obyek Wisata	320.000.000	317.412.000
<i>Program Pengembangan Kemitraan</i>	<i>670.000.000</i>	<i>665.132.200</i>
Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	670.000.000	665.132.200

B

**INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN
DAN DI UMUMKAN SECARA SERTA
MERTA**

**INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DI UMUMKAN SECARA
SERTA MERTA :**

1. Informasi tentang Bencana Alam :

Nihil

2. Informasi tentang Keadaan Bencana non alam :

Nihil

3. Bencana Sosial :

Nihil

4. Informasi tentang jenis persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular :

Nihil

5. Informasi tentang racun pada bahan makanan yang di konsumsi oleh masyarakat

Nihil

6. Informasi tentang rencana gangguan terhadap Utilitas publik :

Nihil

7. Pelanggaran yang di ditemukan dalam pengawasan internal :

Nihil

8. Pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta penindakannya :

Nihil

C

**INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA
SETIAP SAAT**

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT :

Informasi yang tersedia setiap saat di Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang :

- 1. Informasi Daya Tarik Wisata melalui Leaflet, brosur dan booklet.**
- 2. Perencanaan pembangunan jangka panjang (20 tahun)**
- 3. Perencanaan pembangunan jangka menengah (5 tahun)**
- 4. Perencanaan Pembangunan tahunan (1 tahun)**
- 5. Rencana Kerja OPD**
- 6. Data statistik kunjungan wisatawan**
- 7. Data statistik Usaha Sarana dan Usaha Jasa Pariwisata**

PENUTUP

Demikian sekilas ketersediaan data dalam memberikan informasi kepada publik yang terdiri dari informasi yang wajib disediakan dan di umumkan secara berkala, informasi yang wajib di sediakan dan di umumkan secara serta merta dan informasi yang wajib tersedia setiap saat dari Dinas Pariwisata Kabupaten Semarang, kami menyadari masih banyak kekurangan dan kelemahan untuk itu kami mengharapkan sumbang saran untuk memperbaiki dan menyempurnakan laporan ini.

Ungaran, Desember 2018

**PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
DINAS PARIWISATA KABUPATEN SEMARANG**

Dra. DEWI PRAMUNINGSIH, M.Pd

Pembina Utama Muda

NIP 19631220 198803 2 011

LAPORAN
LAYANAN INFORMASI PUBLIK



DHARMOTTAMA SATYA PRAJA

PEJABAT PENGELOLA
INFORMASI DAN DOKUMENTASI
PEMBANTU
(P P I D PEMBANTU)

**DINAS PARIWISATA
KABUPATEN SEMARANG
TAHUN 2019**

A

**INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN
DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA**